

ROA.271.2.2025.KL

Umowa nr

zawarta w dniur. w Lubartowie pomiędzy:

Gminą Lubartów, ul. Lubelska 18A, 21-100 Lubartów, NIP 714-19-96-904, REGON 431019951, zwaną w treści umowy „Zamawiającym” lub „Nadawcą” reprezentowaną przez:

Jarosław Budka - Wójta Gminy Lubartów,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Lubartów – Pani Anny Jankowskiej

a

.....
KRS:, NIP, REGON,

reprezentowaną przez:,

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Strony oświadczają, że niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy. Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 oraz z 2025 r. poz. 620, 794, 1165), zamówienia nie przeprowadza się w trybie tej ustawy.

§ 1.

1. **Przedmiotem umowy** jest świadczenie przez Wykonawcę następujących usług pocztowych za opłatą z dołu w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczenia przesyłek oraz zwracania przesyłek rejestrowanych do Nadawcy po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy z zachowaniem terminów określonych w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora (Dz.U. z 2020 r. poz. 1026 oraz z 2024 r. poz. 1745).
 - 1) w obrocie krajowym:
 - a) przesyłek listowych nierejestrowanych ekonomicznych i priorytetowych,
 - b) przesyłek listowych rejestrowanych ekonomicznych i priorytetowych,
 - c) paczek pocztowych ekonomicznych i priorytetowych,
 - d) usługi Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru (EPO) o doręczeniu albo zwrocie przesyłki, w formacie xml, stanowiących dowód doręczenia albo informację o zwrocie przesyłki, usługa będzie świadczona łącznie z usługą przesyłka powszechna polecona.
 - 2) w obrocie zagranicznym:
 - a) przesyłek listowych rejestrowanych
2. Przez opłatę z dołu należy rozumieć opłatę w całości wniesioną przez Nadawcę, bezgotówkowo, poprzez polecenie przelewu w terminie późniejszym niż:
 - 1) nadanie przesyłek;
 - 2) odbiór przesyłek rejestrowanych zwracanych do Nadawcy po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia/wydania odbiorcy.
3. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługi pocztowe określone w Zapytaniu ofertowym oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia będący załącznikiem nr 1.
4. Integralną część umowy stanowi złożona **oferta wykonawcy z dnia**r.

5. Przesyłki będą dostarczane do placówki Wykonawcy każdego roboczego dnia tygodnia - od poniedziałku do piątku z zastrzeżeniem ust. 6,
6. Nadawca sam będzie przygotowywał i dostarczał wszystkie przesyłki do placówki Wykonawcy a Wykonawca nie pobierze z tego tytułu żadnych opłat.
7. Wykonawca posiada placówkę pocztową i punkt awizacyjny na terenie miasta Lubartów.

§ 2.

Warunkiem zastosowania formy opłaty z dołu jest wykonanie przez Nadawcę czynności polegających na:

- 1) nadawaniu przesyłek:
wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2 w placówkach Wykonawcy wyszczególnionych w załączniku nr 2, z zastrzeżeniem § 1 ust. 5 i 6;
- 2) odbieraniu przesyłek rejestrowanych zwracanych do Nadawcy po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia/wydania odbiorcy w placówkach Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 1 ust. 6;

§ 3.

1. Za wykonanie usług określonych w § 1 będących przedmiotem umowy przez **czas trwania umowy, tj. od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.**, Nadawca zapłaci wynagrodzenie w kwocie nie większej niż określona w formularzu ofertowym, tj. **cena brutto** **zł (słownie:**).
2. Umowa wygasa w przypadku wyczerpania kwoty, o której mowa w ust. 1.
3. Nadawca zobowiązuje się do kontroli wydatkowania kwoty, o której mowa ust. 1.
4. Nadawca zapłaci wynagrodzenie za faktycznie wykonane usługi. W przypadku zaistnienia okoliczności, których wynikiem będzie zmniejszenie zapotrzebowania na usługi lub wysyłanie przesyłek pocztowych, Nadawca zastrzega możliwość zmniejszenia ilościowego przedmiotu zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie względem Nadawcy w przypadku, gdy planowane środki finansowe i ilości przesyłek nie zostaną w pełni wykorzystane do terminu zakończenia umowy.

§ 4.

Zasady rozliczania i regulowania należności:

1. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy.
2. Ceny jednostkowe brutto podane przez Wykonawcę w ofercie pozostaną niezmienione przez cały okres realizacji zamówienia, za wyjątkiem:
 - a) zmiany podatku VAT na usługi pocztowe, wówczas może nastąpić zmiana cen jednostkowych odpowiednio do stawki podatku,
 - b) zmiany cennika w zakresie cen jednostkowych za przesyłki pocztowe w przypadku ich akceptacji przez Urząd Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez Prawo Pocztowe. Zamawiający dopuszcza zmianę wartości umowy o różnicę na plus lub minus.
3. Do obliczenia należności za usługi Wykonawcy stosowane będą ceny usług świadczonych przez Wykonawcę wynikające z formularza ofertowego.
4. Podstawą rozliczeń finansowych jest suma opłat za:
 - 1) nadane przesyłki wymienione w § 1 ust. 1 ustalona na podstawie dokumentów nadawczych;

- 2) przesyłki rejestrowane zwracane do Nadawcy stwierdzona na podstawie dokumentów oddawczych,
- 3) pozostałych usług w przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek nie ujętych w Załączniku nr 2 do zapytania ofertowego na podstawie dokumentacji nadawczej w oparciu o cennik usług pocztowych obowiązujący u Wykonawcy w dacie przyjęcia przesyłek.
5. Faktury z tytułu należności wynikających z realizacji niniejszej umowy, wystawiane będą w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego.
6. Należności wynikające z faktur, Nadawca regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 21 dni od daty doręczenia Nadawcy, a w przypadku wystawienia faktury za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego Nadawca regulować będzie należności przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury. W przypadku otrzymywania faktur drogą elektroniczną (e-mail: ug@gmina-lubartow.pl) należności wynikające z faktur Zamawiający będzie regulował na konto wskazane na fakturze w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawca naliczać będzie odsetki ustawowe za opóźnienie.
9. W przypadku zalegania przez Nadawcę z płatnościami, przez okres dłuższy niż 21 dni od wskazanego w ust. 6 terminu zapłaty, usługi będą realizowane z zastosowaniem formy opłaty z góry, poczynwszy od następnego okresu rozliczeniowego. Przez opłatę z góry należy rozumieć opłatę w całości wniesioną przez Nadawcę, bezgotówkowo, poprzez polecenie przelewu, w terminie wcześniejszym niż dzień nadania przesyłek.
10. Powrót do formy płatności z dołu nastąpi po uregulowaniu zaległych należności wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie, poczynwszy od następnego okresu rozliczeniowego.
11. Wykonawca wystawi faktury za usługi świadczone dla Nadawcy.
12. Faktura za usługi świadczone dla Nadawcy będzie wystawiona na podstawie zestawień ilościowo - wartościowych za wykonane usługi których wzory zostaną ustalone z Zamawiającym po zawarciu umowy.
13. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur na:
Gminę Lubartów
ul. Lubelska 18A, 21-100 Lubartów
(NIP: 7141996904)
i wskazuje jako płatnika
Gminę Lubartów
14. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki lub paczki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 366, 820 i 1456). Reklamacje będą rozpatrywane zgodnie z trybem określonym w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 474).

§ 5.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, bez obowiązku zapłaty określonej w § 6 ust. 2 kary umownej, w przypadku: wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wówczas Wykonawca może żądać zapłaty jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje także prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, w przypadku:
 - a) naruszenia przez Wykonawcę zasad dotyczących zatrudnienia osób wymienionych w §8, w terminie 14 dni od daty bezskutecznego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do zaprzestania naruszeń,
 - b) dostarczania przesylek w terminach nie zgodnych z określonymi w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora (Dz.U. z 2020 r. poz. 1026 oraz z 2024 r. poz. 1745),
 - c) zostanie złożony do sądu wniosek o ogłoszenie upadłości Generalnego Wykonawcy, ogłoszona jego upadłość lub likwidacja, albo podjęte zostaną czynności w celu rozwiązania przedsiębiorstwa,
 - d) zostanie wydany nakaz zajęcia mienia lub rachunku bankowego Wykonawcy,
3. W przypadku odstąpienia stron od umowy, Wykonawca zobowiązany jest do rozliczenia wykonanych usług i przekazania Zamawiającemu wymaganych umową dokumentów.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie od Umowy bez wzajemnych roszczeń finansowych może nastąpić w każdym czasie jedynie za pisemną zgodą obu Stron.
6. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Stron od zapłaty kar umownych w przypadku wystąpienia przesłanek do ich naliczenia.

§ 6.

1. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości Umowy, określonej w § 3 ust. 1.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości Umowy, określonej w § 3 ust. 1.
3. Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług chyba, że nastąpiło to wskutek siły wyższej lub z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, o których mowa w art. 87 ust. 3 pkt 2-4 ustawy Prawo Pocztowe.

4. W przypadku niewykonania usługi pocztowej Wykonawca niezależnie od należnej kary umownej zobowiązany jest do zwrotu w całości opłaty pobranej za wykonanie usługi pocztowej.
5. Zamawiający może dokonać potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy po uprzednim przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego zasadność naliczenia tych kar.
6. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych określonych w Umowie, Strony uprawnione są do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 7.

Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana przepisów dotyczących podatku VAT, Nadawca zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o należny podatek od towarów i usług.

§ 8.

1. Wykonawca deklaruje, że przez cały czas realizacji umowy będzie zatrudniał osoby zajmujące się przyjmowaniem, przemieszczaniem i doręczaniem przesyłek pocztowych na podstawie umowy o pracę.
2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w ust. 1, oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Nieterminowe przedłużenie oświadczenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, będzie traktowane jako naruszenie obowiązku zatrudnienia, o którym mowa w ust. 1.

§ 9.

Nadawca zastrzega sobie możliwość wcześniejszego wypowiedzenia umowy z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego, w przypadku nierzetelnego wykonywania umowy przez Wykonawcę, tj. dostarczania uszkodzonych przesyłek, opóźnienia w dostarczaniu, niezgodnego z umową przepakowywania przesyłek dostarczanych przez Wykonawcę lub w przypadku trzykrotnego naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia, o którym mowa w § 8.

§ 10.

Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się, przesyłką poleconą priorytetową za potwierdzeniem odbioru, o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję przesłaną na adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy, każda ze Stron uzna za prawidłowo doręczoną w przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

§ 11.

Strony oświadczają, iż zasady korzystania z usług pocztowych wymienionych w § 1 ust. 1, odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania tych usług, uprawnienia nadawcy i adresata oraz procedury reklamacyjne określa ustawa - Prawo pocztowe oraz inne akty.

Do świadczenia usług, o których mowa w § 1 ust. 1 mają zastosowanie przepisy wskazane w ust.1, obowiązujące w dniu nadania przesyłek.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa m.in. przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071), ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 366, 820 i 1456).

§ 13.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności umowy.

§ 14.

W przypadku wygaśnięcia umowy lub jej rozwiązania, strony zobowiązują się do dokonania, w terminie 2 miesięcy od zakończenia obowiązywania umowy, rozliczenia liczby nadanych/zwróconych przesyłek, a w razie potrzeby również do zwrotu kwot nienależnych wynikających z takiego rozliczenia na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur korygujących.

§ 15.

1. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE.L. z 2016 r. Nr 119, poz.1), (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) i nie wykorzystywać ani nie przetwarzać w jakikolwiek sposób danych osobowych, do których uzyska dostęp w wyniku realizacji współpracy, dla celów innych niż realizacja umowy.
2. Wykonawca może przenieść wierzytelności wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony ustalają, że w przypadku gdy zapisy Regulaminu świadczenia usług Wykonawcy zawierają zapisy korzystniejsze dla Zamawiającego od zapisów niniejszej Umowy zastosowane będą zapisy Regulaminu Świadczenia Usług Wykonawcy.

§ 16.

Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania Wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, Zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca - podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą, do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia, dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy, zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 lit. b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni
10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.

13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
17. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
18. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 17.

Obowiązek informacyjny

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, poz.1 z późn. zm.) – dalej zwanego RODO informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Lubartów jest Gmina Lubartów reprezentowana przez Wójta Gminy Lubartów, ul. Lubelska 18A, 21-100 Lubartów, tel. 81 855 35 86, email: ug@gmina-lubartow.pl;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: ido@gmina-lubartow.pl lub pisemnie na adres Administratora;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu: **zawarcia umowy** (art. 6 ust. 1 lit.

b RODO), jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) - ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;

- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Administratora, ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* bądź innych przepisach prawa, które regulują okresy przechowywania danych;
- 5) Pani/Pana dane będą przetwarzane w zautomatyzowany sposób, lecz nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
- 6) Pani/Pana dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię);
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celów, o których mowa w punkcie 3;
- 9) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane następującym kategoriom odbiorców: podmiotom przetwarzającym – osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora – w szczególności dostawcom usług teleinformatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT; podmiotom lub organom którym Administrator jest ustawowo obowiązany przekazywać dane lub uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa; operatorom pocztowym.

§ 18.

1. W przypadku powstania sporów w trakcie realizacji Umowy, Strony dołożą starań zmierzających do polubownego ich rozstrzygnięcia.
2. W przypadku niemożności polubownego załatwienia sporów, Strony ustalają, że będą one rozstrzygane w drodze postępowania sądowego przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Integralną część Umowy stanowią załączniki:

- załącznik nr 1 - Zapytanie ofertowym wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
- załącznik nr 2 – Oferta wykonawcy

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy:

.....
(Imię i Nazwisko, funkcja)

.....
(Imię i Nazwisko, funkcja)

.....
(kontrasygnota Skarbnika)